



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 20.12.2019

№ 51

город Тимашевск

**О составлении и сроках представления годовой отчетности
об исполнении консолидированного бюджета муниципального
образования Тимашевский район и годовой сводной бухгалтерской
отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений
за 2019 год и утверждение состава и сроков представления
квартальной, месячной отчетности в 2020 году**

В соответствии со статьей 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 298 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н, в целях составления отчетности об исполнении консолидированного бюджета Тимашевского района, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Краснодарского края (далее – бюджетная отчетность) и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений (далее – бухгалтерская отчетность) финансовым управлением администрации муниципального образования Тимашевский район и своевременного представления их в министерство финансов Краснодарского края, п р и к а з ы в а ю:

1. Определить порядок составления и перечень форм годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности в соответствии с требованиями:

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Инструкция 191н) – для участников бюджетного процесса;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муни-

ципальных) бюджетных и автономных учреждений» – для государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;

приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»;

письма Министерства финансов Российской Федерации от 31 января 2011 г. № 06-02-10/3-978 «О порядке заполнения и предоставления Справочной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации»;

письма Федерального казначейства от 11 декабря 2012 г. № 42-7.4-05/2.1-704 «О порядке составления и представления финансовыми органами субъектов Российской Федерации Отчета об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (ф. 0503324)».

2. Утвердить:

сроки представления в электронном виде годовой бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности, представляемой главными распорядителями, городским и сельскими поселениями (приложение 1);

контрольный лист закрепления ответственных специалистов финансового управления МО Тимашевский район по принятию годовой бюджетной отчетности и пояснительной записки об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Тимашевский район за 2019 год, согласно приказу Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (приложение 2);

контрольный лист закрепления ответственных специалистов финансового управления администрации МО Тимашевский район по принятию годовой бухгалтерской отчетности и пояснительной записки главных распорядителей, городского и сельских поселений за 2019 год в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (приложение 3);

форму информации по организации бюджетного учета на 1 января 2020 г. (приложение 4);

форму информации по организации бухгалтерского учета на 1 января 2020 г. (приложение 5);

форму 0503324К «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» (далее – ф.0503324К) (приложение 6);

форму справки об остатках денежных средств на счетах местных бюджетов на 1 января 2020 г. (приложение 7);

форму 0503128К «Отчет о бюджетных обязательствах (краткий)» (приложение 8).

3. Начальникам отделов финансового управления администрации муниципального образования Тимашевский район организовать работу специалистов отделов, участвующих в приеме бюджетной и бухгалтерской отчетности от ГРБС, городского и сельских поселений, с целью обеспечения выполнения ими функций по анализу показателей в формах бюджетной и бухгалтерской отчетности.

4. Специалистам финансового управления, участвующим в приеме бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности от ГРБС, городского и сельских поселений:

проанализировать показатели бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности и пояснительных записок к ним;

осуществлять информационную и консультационную помощь главным распорядителям по поселениям по организации сдачи годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности.

5. Начальнику отдела учета и отчетности финансового управления Куенковой Н.Н.:

производить проверку представленной бюджетной отчетности на соответствие требованиям к ее составлению и представлению, установленным Инструкцией 191н, путем выверки показателей представленной бюджетной отчетности по контрольным соотношениям, установленным Министерством финансов Российской Федерации, министерством (далее – камеральная проверка бюджетной отчетности);

производить проверку представленной бухгалтерской отчетности на соответствие требованиям к ее составлению и представлению, установленным Инструкцией 33н, путем выверки показателей представленной бухгалтерской отчетности по контрольным соотношениям, установленным Министерством финансов Российской Федерации, министерством (далее – камеральная проверка бухгалтерской отчетности);

сверку показателей годовой бюджетной отчетности по кассовому исполнению местных бюджетов с Управлением Федерального казначейства по Краснодарскому краю;

введение дополнительных форм годовой бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности согласно приложениям 4 – 9 к настоящему приказу;

сверку по остаткам средств местных бюджетов по состоянию на 1 января 2020 г. с данными Южного главного управления Центрального Банка Российской Федерации и кредитных организаций;

Главному специалисту Борисову А.В.:

-обеспечить своевременную передачу дополнительных электронных бланков форм бюджетной и бухгалтерской отчетности в городское и сельские поселения, МКУ «ЦМБ», отдел строительства администрации МО Тимашевский район.

6. Установить сроки представления квартальной бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности поселениями и главными распорядителями в 2020 году муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в 2020 году согласно приложению 9 к настоящему приказу.

7. Установить сроки представления месячной бюджетной отчетности и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений финансовыми органами в 2020 году согласно приложению 10 к настоящему приказу.

8. Главным распорядителям бюджетных средств, главам городского и сельских поселений обеспечить качественное составление и представление в финансовое управление администрации муниципального образования Тимашевский район в установленный срок годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности об исполнении местных бюджетов, а также годовой, квартальной и месячной сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, пояснительных записок к ним.

9. Форма 0503128К «Отчет о бюджетных обязательствах (краткий)» формируется в соответствии с Инструкцией 191н по заполнению ф. 0503128 «Отчет о бюджетных обязательствах» с учетом следующей особенности: в графе 3 «Код по бюджетной классификации» подлежат указанию коды классификации расходов бюджетов в разрезе раздела, подраздела, кода видов расходов, с отражением в 1 – 3, 8 – 17 разрядах кода классификации расходов бюджетов значения «000», «0000000000», в части источников финансирования дефицитов бюджетов подлежат указанию коды классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, с отражением в 1 – 3 разрядах кода классификации источников финансирования дефицитов бюджетов значения «000».

10. Формировать свод показателей в ф. 0503769 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» в разделе 2 «Сведения о просроченной задолженности» с учетом детализации показателей, отраженных в графе 7 «просроченная» раздела 1 «Сведения о дебиторской (кредиторской) задолженности», в разрезе кодов счетов бухгалтерского учета, даты возникновения просроченной задолженности и даты ее исполнения по правовому основанию. При этом графы 5 – 8 раздела 2 «Сведения о просроченной задолженности» заполняются в случае наличия просроченной задолженности по коду счета бухгалтерского учета в сумме более 100 000 (ста тысяч) рублей по контрагенту на соответствующую дату возникновения задолженности и дату ее исполнения по правовому основанию, с указанием следующих кодов и причин образования просроченной задолженности:

01 – банкротство контрагента (поставщика, исполнителя работ, услуг);

02 – контрагентами нарушены сроки выполнения работ, работы по договору в установленный срок не выполнены;

03 – документы на оплату за поставленный товар, оказанные услуги, выполненные работы контрагентом представлены с нарушением сроков;

04 – недостаточность остатка средств на счете учреждения;

99 – иные причины.

Детальное описание иных причин образования просроченной задолженности указывается в текстовой части ф. 0503760 «Пояснительная записка к балансу учреждения».

11. При заполнении ф. 0503364 «Сведения об исполнении консолидированного бюджета» (далее – ф. 0503364) подлежат отражению показатели в соответствии с разделами:

в разделах «Доходы бюджета» и «Источники финансирования дефицита бюджета» – по данным, по которым исполнение на отчетную дату не соответствует плановым (прогноznым) показателям, в том числе, по показателям, не содержащим плановые (прогноznые) назначения;

в разделе «Расходы бюджета» – по данным, по которым исполнение на отчетную дату составило: на 1 января 2020 г. – менее 95 %, на 1 апреля 2020 г. – менее 20 %, на 1 июля 2020 г. – менее 45 %, на 1 октября 2020 г. – менее 70 % соответственно от утвержденных годовых бюджетных назначений.

В графах 8 и 9 раздела «Расходы бюджета» ф. 0503364 отражаются соответственно код и наименование причины, повлиявшей на наличие указанных отклонений:

01 – отсутствие нормативных документов, определяющих порядок выделения и (или) использования средств бюджетов;

04 – экономия, сложившаяся по результатам проведения конкурсных процедур;

05 – невозможность заключения муниципального контракта по итогам конкурса в связи с отсутствием претендентов (поставщиков, подрядчиков, исполнителей);

07 – нарушение подрядными организациями сроков исполнения и иных условий муниципальных контрактов, не повлекшее судебные процедуры;

08 – нарушение подрядными организациями сроков исполнения и иных условий муниципальных контрактов, повлекшее судебные процедуры;

09 – несвоевременность представления исполнителями работ (поставщиками, подрядчиками) документов для расчетов;

10 – оплата работ «по факту» на основании актов выполненных работ;

17 – проведение реорганизационных мероприятий;

19 – заявительный характер субсидирования организаций, производителей товаров, работ и услуг;

20 – предоставление организациями – получателями субсидий некорректного (неполного) пакета документов для осуществления выплат;

21 – заявительный характер выплаты пособий и компенсаций;

22 – уменьшение численности получателей выплат, пособий и компенсаций по сравнению с запланированной;

23 – отсутствие гарантийных случаев;

24 – длительность проведения конкурсных процедур;

- 25 – отсутствие проектной документации;
- 28 – поэтапная оплата работ в соответствии с условиями заключенных муниципальных контрактов;
- 29 – сезонность осуществления расходов;
- 99 – иные причины.

Детальное описание причин отклонений от плановых (прогнозных) показателей всех разделов ф. 0503364 указывается в текстовой части ф. 0503360 «Пояснительная записка к отчету об исполнении консолидированного бюджета».

12. Графы «ОКТМО контрагента» ф. 0503324К не заполняются.

Раздел 3 «Анализ причин образования остатков целевых средств» ф. 0503324К по состоянию на 1 апреля 2020 г., 1 июля 2020 г., 1 октября 2020 г. не заполняется.

В разделе 3 «Анализ причин образования остатков целевых средств» ф. 0503324К по состоянию на 1 января 2020 г. в графах 5 и 6 отражаются соответственно код и наименование причины образования остатка целевых средств:

01 – отсутствие (длительность принятия) федеральных нормативных правовых актов;

02 – отсутствие (длительность принятия) региональных нормативных правовых актов;

03 – отсутствие (длительность принятия) муниципальных нормативных правовых актов;

04 – длительность проведения конкурсных процедур по отбору субъектов Российской Федерации и заключения соглашений с субъектами Российской Федерации и (или) по отбору муниципальных образований и заключения соглашений с муниципальными образованиями;

05 – неисполнение субъектами Российской Федерации условий соглашений, в том числе в части выполнения обязательств по выделению средств из консолидированных бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) неисполнение муниципальными образованиями условий соглашений, в том числе в части выполнения обязательств по выделению средств из консолидированных бюджетов муниципальных образований;

06 – неисполнение (ненадлежащее исполнение) поставщиками условий заключенных муниципальных контрактов;

07 – уменьшение фактической численности получателей средств по сравнению с запланированной;

08 – экономия, сложившаяся в результате оптимизации цены поставки товаров, выполнения работ (оказания услуг) по итогам проведения конкурсных процедур;

09 – иные причины, не отнесенные к причинам 01 – 08.

Детальное описание причин образования остатка целевых средств указывается в текстовой части ф. 0503360 «Пояснительная записка к отчету об исполнении консолидированного бюджета».

13. Начальнику отдела учета и отчетности Куненковой Н.Н.:
довести настоящий приказ до финансовых органов и ТФОМС;

обеспечить организацию работы по составлению и представлению в установленный срок в министерство финансов Краснодарского края годовой, квартальной, месячной бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности.

14. Признать утратившим силу приказ финансового управления администрации муниципального образования Тимашевский район от 27 декабря 2018 г. № 56 «О составлении и сроках представления годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования Тимашевский район и годовой сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений за 2018 год и утверждении состава и сроков представления квартальной, месячной отчетности в 2019 году».

19. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.


20. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник финансового управления

 О.Г.Баженова

Проект подготовлен и внесен:

Начальник отдела учета
и отчетности

 Н.Н. Куненкова

Ознакомлены:

Заместитель начальника управления,

Начальник отдела отраслевого


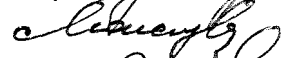
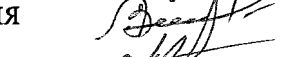

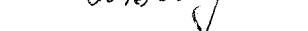
Финансирования доходов бюджета

Начальник бюджетного отдела

Начальник отдела казначейского контроля

Главный специалист

Главный специалист

 Н.А. Ареховка
 К.Р. Магомедова
 А.Н. Венцловский
 А.В. Борисов
 М.В. Ванюрихина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу финансового
управления администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от _____ № _____

График
представления годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности,
представляемой главными распорядителями, городским и сельскими
поселениями за 2019 год

КАЗЕННЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ	
Наименование получателя бюджетных средств	Дата сдачи годового отчета
901 ГРБС- Совет муниципального образования Тимашевский район	23 января
910 ГРБС – Счетная палата	23 января
905-Финансовое управление администрации МО Тимашевский район	23 января
918 ГРБС – ОСТ	23 января
926 ГРБС – отдел культуры	23 января
930 ГРБС – отдел по вопросам семьи и детства	24 января
934 ГРБС – отдел по делам молодежи	24 января
929 ГРБС – отдел по физической культуре и спорту	27 января
902 ГРБС – администрация МО Тимашевский район	27 января
925 ГРБС – управление образования	27 января
902 ГРБС – администрация МО Тимашевский район	28 января
Тимашевское г/п	28 января
Дербентское с/п	24 января
Днепровское с/п	28 января
С/П Кубанец	24 января
Медведовское с/п	28 января
Незаймановское с/п	27 января
Новокорсунское с/п	28 января
Новоленинское с/п	27 января

Поселковое с/п	24 января
Роговское с/п	27 января
БЮДЖЕТНЫЕ и АВТОНОМНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ	
926 ГРБ – отдел культуры	30 января
929 ГРБС – отдел по физической культуре и спорту	30 января
902 ГРБС – администрация МО Тимашевский район	5 февраля
925 ГРБС – управление образования Тимашевское г/п	3 февраля
Дербентское с/п	5 февраля
Днепровское с/п	30 января
С/П Кубанец	31 января
Медведовское с/п	30 января
Незаймановское с/п	31 января
Новокорсунское с/п	30 января
Новоленинское с/п	29 января
Поселковое с/п	29 января
Роговское с/п	31 января

Начальник отдела учета и отчетности

 - Н.Н. Куненкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу финансового
управления администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от _____ № _____

КОНТРОЛЬНЫЙ ЛИСТ

закрепления ответственных специалистов отделов финансового управления по
принятию годовой бюджетной отчетности и пояснительной записки от главных
распорядителей и получателей бюджетных средств по исполнению сметы
расходов на их содержание за 2019 год

отделы	Ф.И.О. ответственного	Формы отчетности, таблицы, справки	Номер каби- нета	Подпись, дата
1	2	3	4	5
По казенным учреждениям				
Отдел учета и отчетности	Е.В. Черная	Приложение № 2 «Отчет об использовании субсидий и субвенций»	14	
	Е.В. Черная	Форма №0503324 и 0503324К «Отчет об использовании межбюджетных трансфертов»	14	
Формы отчетности				
Отдел учета и отчетности	Н.Н. Куненкова	Форма № 0503130 Баланс исполнения бюджета главного распорядителя, (распорядителя) получателя средств бюджета	14	
	Н.Н. Куненкова	Справка о наличии имущества и обязательствах на забалансовых счетах	14	
	Н.Н. Куненкова	Форма № 0503120 «Баланс исполнения бюджета» (поселения)	14	
	Н.Н. Куненкова	Форма № 0503110 Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года	14	
	Н.Н. Куненкова	Форма № 0503121 Отчет о финансовых результатах деятельности	14	
	Е.С.Лобачева	Форма № 0503127 Отчет об исполнении бюджета ГРБС, распорядителя, получателя средств бюджета	14	
	Н.Н. Куненкова	Форма № 0503117 Отчет об	14	

	К.Р.Магомедова Н.А. Ареховка	исполнении бюджета (поселения)	13 9	
Отдел учета и отчетности	Н.Н. Куненкова	Форма № 0503123 «Отчет о движении денежных средств»	14	
Форма 0503125 «Справка по консолидируемым расчетам»				
Отдел учета и отчетности	Н.Н. Куненкова	По приему-передаче НФА (30404, 40110, 40120)	14	
	Н.Н. Куненкова	По денежным расчетам (20551560(660) 20651560,30251830,20711540 ,30111710Контроль остатка с балансом,	14	
	Н.Н. Куненкова	По Неденежным расчетам (20651560(660), 30251830(730), 40110151, 40120251, 20711640 Контроль остатка с балансом	14	
Ф. 0503160 «Пояснительная записка»				
Отдел учета и отчетности	Е.С.Лобачева	Таблицы № 1 – 15	14	
Отдел учета и отчетности	Е.С.Лобачева	Форма № 0503161 «Сведения о количестве подведомственных участников бюджетного процесса, учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий и публично- правовых образований»»	14	
	Н.Н. Куненкова	Форма № 0503164	14	
	К.Р. Магомедова Н.А. Ареховка	«Сведения об исполнении бюджета»	13 9	
Отдел учета и отчетности	Н.Н. Куненкова	Форма № 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов»	14	
	Н.Н. Куненкова	Форма № 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности»	14	
Отдел учета и отчетности	Н.Н. Куненкова	Форма № 0503171 «Сведения о финансовых вложениях получателя средств бюджета»	14	
Отдел учета и отчетности	Е.В.Черная	Форма № 0503172 «Сведения о государственном (муниципальном долге), предоставленных бюджетных кредитов»	14	
Отдел учета и отчетности	Н.Н. Куненкова	Форма №0503173 «Сведения об изменении остатков валюты баланса»	14	
Отдел учета	Н.Н. Куненкова	Форма 0503174»Сведения о	14	

и отчетности		доходах консолидированного бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале»		
Отдел учета и отчетности	Е.В. Черная	Форма № 0503178 «Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств»	14	
Отдел учета и отчета	Н.Н. Куненкова	Форма № 0503128 «Отчет о принятых бюджетных обязательствах»	14	
Отдел учета и отчета	Н.Н. Куненкова	Форма 0503128К «Отчет о бюджетных обязательствах (краткий)»	14	
Отдел учета и отчета	Е.В.Черная	Форма 0503190»Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства»	14	
Отдел учета и отчета	Н.Н. Куненкова Е.В. Черная	Форма 0503360 «Пояснительная записка к отчету об исполнении консолидированного бюджета (текстовая часть) Полнота раскрытия информации в текстовой части пояснительной записке.	14	
Отдел учета и отчета	Е.С.Лобачева	Информация об организации бюджетного учета на 1 января 2018 года. Информация об организации бухгалтерского учета на 1 января 2018 года.	14	

Начальник отдела учета и отчетности



Н.Н. Куненкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу финансового
управления администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от _____ № _____


КОНТРОЛЬНЫЙ ЛИСТ

закрепления ответственных специалистов отделов финансового управления по
принятию годовой бухгалтерской отчетности и пояснительной записки от
главных распорядителей и сельских поселений по исполнению сметы расходов
на их содержание за 2019 год

Отдел учета и отчетности	Н.Н. Куненкова	Форма № 0503730 Баланс государственного (муниципального) учреждения	14	
Отдел учета и отчетности	Н.Н. Куненкова	Справка о наличии имущества и обязательствах на забалансовых счетах	14	
Отдел учета и отчетности	Е.В. Черная	Форма № 0503710 Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года	14	
Отдел учета и отчетности	Е.В.Черная	Форма № 0503721 Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения	14	
Отдел учета и отчетности	Е.В. Черная	Форма 0503723 «Отчет о движении денежных средств учреждения»	14	
Отдел учета и отчетности	Е.В.Черная	Форма № 0503737 Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности»	14	
Форма 0503725				
«Справка по консолидируемым расчетам учреждения»				
Отдел бюджетного учета и отчетности	Н.Н. Куненкова	По приему-передаче НФА	14	
Форма 0503760 «Пояснительная записка»				
Отдел учета и отчетности	Н.Н. Куненкова	Форма № 0503768 «Сведения о движении нефинансовых активов учреждения»	14	

Отдел учета и отчетности	Е.В.Черная	Форма № 0503769 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения»	14	
Отдел учета и отчетности	Е.В.Черная	Форма № 0503771 «Сведения о финансовых вложениях учреждения»	14	
Отдел учета и отчетности	Е.В.Черная	Форма № 0503772 «Сведения о суммах заимствований»	14	
Отдел учета и отчетности	Е.В.Черная	Форма № 0503773 «Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения»	14	
Отдел учета и отчетности	Е.В.Черная	Форма № 0503779 «Сведения об остатках денежных средств учреждения»	14	
Отдел учета и отчетности	Е.В.Черная	Форма № 0503738 «Отчет об обязательствах, принятых учреждением»	14	
Отдел учета и отчетности	Е.В.Черная	Форма 0503790 «Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства»	14	
Отдел учета и отчетности	Е.В.Черная Н.Н. Куненкова	Пояснительная записка к балансу учреждения» (текстовая часть). Полнота раскрытия информации в текстовой части пояснительной записке.	14	
Отдел учета и отчетности	Е.В.Черная	Проверка наличия всех виз, подписей и печатей на отчетных формах, справках, таблицах, пояснительных записках, контрольных листах	14	

Начальник отдела учета и отчетности

 - Н.Н. Куненкова

ИНФОРМАЦИЯ
об организации бюджетного учета на 01.01.2020

Финансовое управление администрации муниципального образования Тимашевский район

наименование субъекта отчетности

№ п/п	Показатели	Всего	в том числе			
			субъект РФ	городской округ	район	поселения
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество участников бюджетного процесса, всего: в том числе					
1.1	- органы государственной власти, их территориальные органы					
1.2	- казенные учреждения					
2	Количество централизованных бухгалтерий (далее - ЦБ)					
3	Численность работников бухгалтерии в ЦБ:	X	X	X	X	X
3.1	- по штату					
3.2	- фактически					
4	Количество учреждений, обслуживаемых ЦБ, всего:					
	в том числе:					
4.1	- участников бюджетного процесса					
4.2	- неучастников бюджетного процесса					
5	Количество учреждений, ведущих бухгалтерский учет самостоятельно (далее - самостоятельные бухгалтерии учреждений), всего:					
5.1	- образование					
5.2	- здравоохранение					
5.3	- культура					
5.4	- социальная политика					
5.5	- физическая культура и спорт					
5.6	- прочие					
6	Численность работников в самостоятельных бухгалтериях учреждений	X	X	X	X	X
6.1	- по штату					
6.2	- фактически					
7	Количество самостоятельных бухгалтерий учреждений и ЦБ, использующих для учета следующее программное обеспечение, всего:					
7.1	- "1С"					
7.2	- "Парус"					
7.3	- "Поле чудес. Талисман"					
7.4	- "АС Смета"					
7.5	- другие					
7.6	- отсутствует программное обеспечение					

ИНФОРМАЦИЯ
об организации бухгалтерского учета на 01.01.2020

Финансовое управление администрации муниципального образования Тимашевский район

наименование субъекта отчетности

№ п/п	Показатели	Всего	в том числе			
			субъект РФ	городской округ	район	поселения
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество неучастников бюджетного процесса, всего:					
	в том числе:					
1.1	- бюджетные учреждения					
1.2	- автономные учреждения					
2	Количество централизованных бухгалтерий (далее - ЦБ)					
3	Численность работников бухгалтерии в ЦБ:	X	X	X	X	X
3.1	- по штату					
3.2	- фактически					
4	Количество учреждений, обслуживаемых ЦБ, всего:					
	в том числе:					
4.1	- участников бюджетного процесса					
4.2	- неучастников бюджетного процесса					
5	Количество учреждений, ведущих бухгалтерский учет самостоятельно (далее - самостоятельные бухгалтерии учреждений), всего:					
5.1	в том числе в сферах: - образование					
5.2	- здравоохранение					
5.3	- культура					
5.4	- социальная политика					
5.5	- физическая культура и спорт					
5.6	- прочие					
6	Численность работников в самостоятельных бухгалтериях учреждений					
6.1	- по штату					
6.2	- фактически					
7	Количество самостоятельных бухгалтерий учреждений и ЦБ, использующих для учета следующее программное обеспечение, всего:					
	в том числе:					
7.1	- "1С"					

7.2	- "Парус"					
7.3	- "Поле чудес. Талисман"					
7.4	- "АС Смета"					
7.5	- другие					
7.6	- отсутствует программное обеспечение					

2. Расходование целевых средств

Наименование показателя	Код главы по БК	ОКТМО контрагента	Код расхода по БК * (код раздела, подраздела, целевой статьи расходов, КОСГУ)	Сумма кассового расхода
1	2	3	4	5
	X	X	X	
		X	X	
		X	X	
		X	X	
		X	X	

3. Анализ причин образования остатков целевых средств

Наименование показателя	Код главы по БК	Код целевой статьи расходов по БК	Остаток на конец отчетного периода	Код причины образования остатка средств	Причина образования остатка средств
1	2	3	4	5	6

Руководитель _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

17 марта 2016 г.

Справка об остатках денежных средств на счетах местных бюджетов на 1 января 2020 года

1. Остатки денежных средств на счетах бюджетов

№№	Наименование бюджета	Номер банковского счёта (40204)	Учреждение банка или УФК по Краснодарскому краю	Номер 02 л/счёта или полное кассовое обслуживание	Остаток на 01.01.2020	Заключительные обороты	Остаток на 01.01.2020 после заключительных обороты
	Всего по МО						

2. Остатки средств бюджетных и автономных учреждений

№№	Наименование бюджета	Номер банковского счёта (40701)	Учреждение банка (УФК)	Остаток на 01.01.2020
	Всего по МО			

3. Остатки средств во временном распоряжении

№№	Наименование бюджета	Номер банковского счёта (40302)	Учреждение банка (УФК)	Остаток на 01.01.2020
	Всего по МО			

Руководитель финансового органа

Главный бухгалтер

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к приказу финансового
управления администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от _____ № _____


**Сроки представления квартальной отчетности об исполнении
консолидированного бюджета муниципального образования Тимашевский
район и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и
автономных учреждений в 2020 году**

Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представления
«Отчет об исполнении бюджета» по показателям по исполнению бюджета в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений)	Ф. 0503117- НП	не позднее 4 рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом
«Справка по консолидируемым расчетам», по счетам 120551560(660), 120651560(660), 120711540(640), 130111710(810), 130251830 в части денежных расчетов	Форма 0503125	До 3 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет об исполнении консолидированного бюджета субъекта РФ и бюджета территориального внебюджетного фонда» (для муниципальных районов)	Форма 0503117	до 4 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет о кассовом поступлении и выбытии бюджетных средств»	Форма 0503124	
«Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета»	Форма 0503127	
«Баланс по поступлениям и выбытиям бюджетных средств»	Форма 0503140	

«Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации»	Форма 0503387	До 6 числа месяца, следующего за отчетным
« Отчет о движении денежных средств» за полугодие	Форма 0503123	
«Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями»	Форма 0503324	
«Пояснительная записка» (текстовый формат)	Форма 0503160	До 10 числа месяца, следующего за отчетным
«Сведения о количестве подведомственных учреждений»	Форма 0503161, 0503361	До 2 числа месяца, следующего за отчетным
«Сведения об исполнении консолидированного бюджета»	Форма 0503164	До 7 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет о принятых бюджетных обязательствах»	Форма 0503128	До 12 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет о принятых бюджетных обязательствах» » по показателям по исполнению бюджета в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений	Форма 0503128- НП	
«Сведения по кредиторской задолженности»	Форма 0503169	
«Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета муниципальными образованиями и территориальным внебюджетным фондом»	Форма 0503324К	До 8 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет о движении денежных средств учреждения» за полугодие	Форма 0503723	До 10 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности»	Форма 0503737	До 10 числа месяца,

«Пояснительная записка текстовый формат»	Форма 0503760	следующего за отчетным
«Сведения об остатках денежных средств учреждения»	Форма 0503779	
«Отчет об обязательствах, принятых учреждением»	Форма 0503738	До 12 числа месяца, следующего за отчетным
«Сведения по кредиторской задолженности»	Форма 0503769	

Начальник отдела учета и отчетности

 - Н.Н.Куненкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к приказу финансового
управления администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от _____ № _____

Сроки представления месячной бюджетной отчетности в 2020 году

Наименование формы отчетности	Код формы	Срок представления
«Отчет об исполнении бюджета» по показателям по исполнению бюджета в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений)	Ф. 0503117-НП	не позднее 4 рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом
«Отчет о принятых бюджетных обязательствах» по показателям по исполнению бюджета в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений)	Ф.0503128-НП	До 12 числа месяца, следующего за отчетным
«Справка по консолидируемым расчетам», по счетам 120551560(660), 120651560(660), 120711540(640), 130111710 (810), 130251830 в части денежных расчетов	Форма 0503125	До 3 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет об исполнении консолидированного бюджета субъекта РФ и бюджета территориального внебюджетного фонда» (для муниципальных районов)	Форма 0503117	до 4 числа месяца, следующего за отчетным
«Отчет о кассовом поступлении и выбытии бюджетных средств»	Форма 0503124	
«Отчет об исполнении бюджета главного	Форма	

распорядителя, получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета»	0503127	
«Баланс по поступлениям и выбытиям бюджетных средств»	Форма 0503140	
«Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации»	Форма 0503387	До 6 числа месяца, следующего за отчетным

Формы представляются в финансовое управление в электронном виде в программном комплексе «WEB – консолидация» и на бумажном носителе.

Начальник отдела учета и отчетности

 Н.Н.Куненкова